

## 初期設定

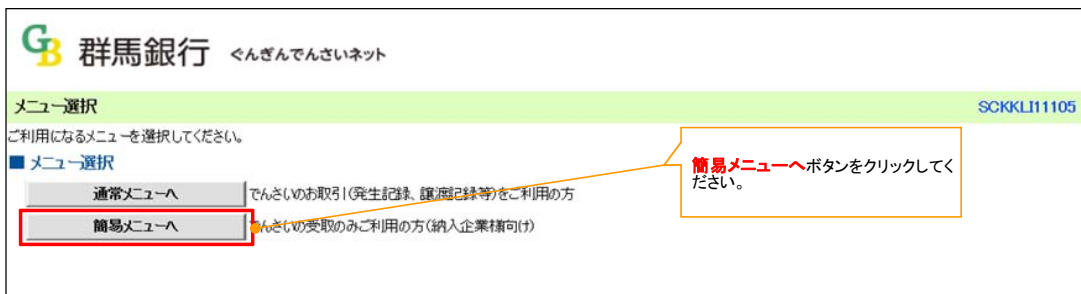
### 概要

- ・初回ログイン時や承認パスワードが未設定、有効期限切れの場合、承認パスワードを変更します。
- ・マスターユーザログイン時、自動的にビジネスネットバンキングのユーザ情報の更新を行います。
- ・一般ユーザへの権限設定は、マスターユーザが行います。

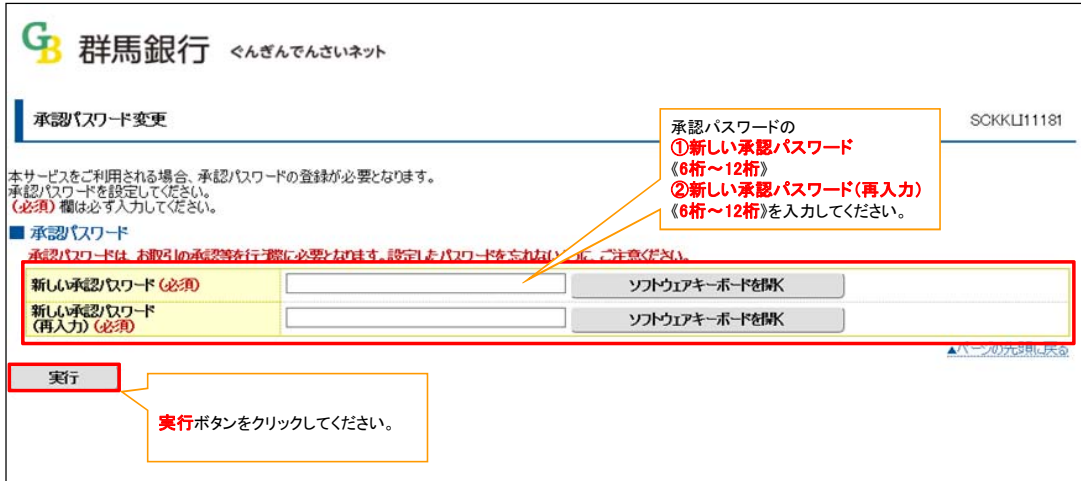
1. ビジネスネットバンキングの「ぐんぎんでんさいネット」をクリックしてください。



2. メニュー選択画面

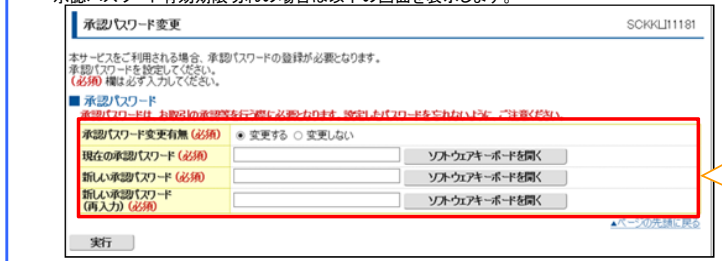


2. 承認パスワード変更画面



### ヒント

承認パスワード有効期限切れの場合は以下の画面を表示します。



- 承認パスワードの
- ①承認パスワード変更有無《6桁～12桁》
  - ②現在の承認パスワード《6桁～12桁》
  - ③新しい承認パスワード《6桁～12桁》
  - ④新しい承認パスワード(再入力)《6桁～12桁》
- を入力してください。

### 3. 追加ユーザー一覧画面

◇追加ユーザーが存在しない場合、本画面は表示されません。「3. 追加ユーザー一覧画面」から「6. 権限設定完了画面」の手順は不要です。

群馬銀行 ぐんぎんでんさいネット

17007119:ログイン中  
最終操作日時: 2019/06/20 10:58:37

追加ユーザー一覧 SCRKUK11181

ユーザーが追加されました。  
本サービスをご利用になる場合、権限の設定をする必要があります。

追加ユーザー一覧  
5件中1-5件を表示

<< 10ページ前 < 前ページ 1 次ページ > 10ページ次 >>

設定	ログインID	ユーザー名	ユーザー種別	業務権限 (承認不要業務)	業務権限 (承認対象業務)	口座権限
設定	17007119	17007119	マスターユーザー	未設定	未設定	未設定
設定	17007119A	17007119A	一般ユーザー	未設定	未設定	未設定
設定	17007119B	17007119B	一般ユーザー	未設定	未設定	未設定
設定	17007119C	17007119C	一般ユーザー	未設定	未設定	未設定
設定	17007119D	17007119D	一般ユーザー	未設定	未設定	未設定

設定ボタンをクリックしてください。

トップへ

権限の未設定のユーザーが存在する場合、確認ダイアログを表示します。

確認

権限が未設定のユーザーがいます。  
本サービスをご利用になる場合、権限の設定をする必要があります。  
権限の設定を中断してよろしいですか？

OK キャンセル

【業務権限、口座権限設定を終了する場合】  
トップへボタンをクリックしてください。  
権限の未設定のユーザーが存在する場合、確認ダイアログを表示します。

### 4. 権限設定画面

ユーザーに業務権限、口座権限を設定します。

#### 4-1. 権限設定画面(簡易設定)

群馬銀行 ぐんぎんでんさいネット

17007119:ログイン中  
最終操作日時: 2019/11/13 10:42:13

権限設定 SCRKUK11182

権限を設定してください。

■ ユーザー基本情報

ログインID	17007119Q
ユーザー名	17007119Q
ユーザー種別	一般ユーザー
メールアドレス	cccc.dddd@gunmabank.co.jp

全ての業務権限を一括で設定します。  
全ての業務権限とは「利用権限」、「担当者権限」、「承認者権限」を指します。  
設定内容は「5. 権限設定確認画面」を参照してください。

▲ページの先頭に戻る

■ 業務権限設定

業務権限  全ての業務権限を設定する

詳細設定 権限を詳細に設定する場合は「詳細設定」ボタンを押してください。

▲ページの先頭に戻る

■ 初期承認パスワード

承認者権限を設定する場合、初期承認パスワードの入力が必要となります。

初期承認パスワード  ソフトウェアキーボードを開く

(対象ユーザーの初期承認パスワードを入力してください。)

初期承認パスワード(再入力)  ソフトウェアキーボードを開く

▲ページの先頭に戻る

■ 口座権限リスト

口座権限有無 全解除	支店	口座種別	口座番号	口座名義
<input checked="" type="checkbox"/>	100 本店営業部	普通	7770001	ケンケン 知ウ
<input type="checkbox"/>	100 本店営業部	当座	7770002	ケンケン ハナコ

▲ページの先頭に戻る

■ その他設定

取引一回当たりの金額に上限を設ける場合、メールの受信を制限する場合は、通常メニューより設定してください。

戻る 設定内容の確認へ

設定内容の確認を行う場合は設定内容の確認へボタンをクリックしてください。

取引金額の上限設定およびメールの受信制限をする場合は、通常メニューより設定してください。

▲ページの先頭に戻る

各権限を個別に設定する場合は「詳細設定」ボタンをクリックしてください。  
詳細は「4-2 権限設定画面(詳細設定)」を参照してください。

①初期承認パスワード《6桁～12桁》  
②初期承認パスワード(再入力)《6桁～12桁》を入力してください。

口座権限を設定します。  
設定する口座のチェックボックスにチェックを入れてください。

4-2. 権限設定画面(詳細設定)

群馬銀行 くんでんさいネット

I7007119-Qログイン中  
最終操作日時: 2019/11/13 13:18:02

---

権限設定

SCRKUK1182

権限を設定してください。

■ ユーザ基本情報

ログインID	I7007119Q
ユーザ名	I7007119Q
ユーザ種別	一般ユーザ
メールアドレス	cccc.dddd@gunmabank.co.jp

[▲ページの先頭に戻る](#)

**簡易設定** 簡易設定をする場合はこちらから。

■ 権限リスト(承認不要業務)

業務	権限	
	全解除	
利用者情報照会 (貴社の登録情報(口座情報など)を確認できます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	
債権照会(開示) (貴社が関係する債権、および、その履歴情報を照会します。)	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	
取引先管理 (頻繁にご利用されるお取引先情報の管理(登録・変更)ができます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	
取引履歴照会 (お取引内容の履歴を確認できます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	
操作履歴照会 (他ユーザの操作履歴を確認できます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	

[▲ページの先頭に戻る](#)

■ 権限リスト(承認対象業務)

業務	権限	
	全解除	
記録請求 (振出(発生)、譲渡など、各種お取引ができます。また、取引先管理を行うこともできます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者	<input checked="" type="checkbox"/> 承認者
割引 (割引のお申込ができます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者	<input checked="" type="checkbox"/> 承認者
譲渡担保 (譲渡担保のお申込ができます。)	<input checked="" type="checkbox"/> 担当者	<input checked="" type="checkbox"/> 承認者

[▲ページの先頭に戻る](#)

■ 初期承認パスワード

承認者権限を設定する場合、初期承認パスワードの入力が必要となります。

初期承認パスワード	<input type="password"/>	ソフトウェアキーボードを開く
<small>(対象ユーザの初期承認パスワードを入力してください。)</small>		
初期承認パスワード(再入力)	<input type="password"/>	ソフトウェアキーボードを開く

[▲ページの先頭に戻る](#)

■ 口座権限リスト

口座権限有無 全解除	支店	口座種別	口座番号	口座名義
<input checked="" type="checkbox"/>	100 本店営業部	普通	7770001	ケンキン 知ウ
<input type="checkbox"/>	100 本店営業部	当座	7770002	ケンキン ハナコ

[▲ページの先頭に戻る](#)

■ その他設定

取引一回当たりの金額に上限を設ける場合、メールの受信を制限する。

[▲ページの先頭に戻る](#)

戻る
**設定内容の確認へ**

簡易設定に戻る場合は**簡易設定**ボタンをクリックしてください。

承認不要業務の権限を設定します。設定する業務の**チェックボックス**にチェックを入れてください。

承認対象業務の権限を設定します。設定する業務の担当者または承認者の**チェックボックス**にチェックを入れてください。  
※担当者と承認者の双方に権限を設定することも可能です。

**設定内容の確認へ**ボタンをクリックしてください。



## 5. 権限設定確認画面

設定した権限情報を確認します。



**群馬銀行** ぐんぎんでんさいネット

I7007119 ログイン中  
最終操作日時: 2019/05/20 11:00:35

---

権限設定確認

SCRKUK11183

以下の内容で権限を設定しますか？  
**(必須)**欄は必ず入力してください。

■ ユーザ基本情報

ログインID	I7007119Q
ユーザ名	I7007119Q
ユーザ種別	一般ユーザ
メールアドレス	cccc.dddd@gunmabank.co.jp

[▲ページの先頭に戻る](#)

■ 権限リスト(承認不要業務)

業務権限	業務権限有無	
利用者情報照会(貴社の登録情報(口座情報など)を確認できます。)	<input type="radio"/>	利用
債権照会(開示)(貴社が関係する債権、および、その履歴情報を照会します。)	<input type="radio"/>	利用
取引先管理(頻繁にご利用されるお取引先情報の管理(登録・変更)ができます。)	<input type="radio"/>	利用
取引履歴照会(お取引内容の履歴を確認できます。)	<input type="radio"/>	利用
操作履歴照会(他ユーザの操作履歴を確認できます。)	<input type="radio"/>	利用

[▲ページの先頭に戻る](#)

■ 権限リスト(承認対象業務)

業務権限	業務権限有無			
記録請求(振出(発生)、譲渡など、各種お取引ができます。また、取引先管理を行うこともできます。)	<input type="radio"/>	担当者	<input type="radio"/>	承認者
割引(割引のお申込ができます。)	<input type="radio"/>	担当者	<input type="radio"/>	承認者
譲渡担保(譲渡担保のお申込ができます。)	<input type="radio"/>	担当者	<input type="radio"/>	承認者

[▲ページの先頭に戻る](#)

■ 口座権限付与リスト

支店	口座種別	口座番号	口座名義
100 本店営業部	普通	7770001	クギン 知ウ

[▲ページの先頭に戻る](#)

■ 確認用承認パスワード

**確認用承認パスワード(必須)**

(自身の承認パスワードを入力してください)

[▲ページの先頭に戻る](#)

戻る
実行

**実行**ボタンをクリックしてください。

**確認用承認パスワード(6桁~12桁)**を入力してください。



## 6. 権限設定完了画面



**群馬銀行** ぐんぎんでんさいネット

I7007119:ログイン中  
最終操作日時: 2019/05/20 11:03:04

権限設定完了

SCRKUK11184

権限の設定が完了しました。

### ■ ユーザ基本情報

ログインID	I7007119Q
ユーザ名	I7007119Q
ユーザ種別	一般ユーザ
メールアドレス	cccc.dddd@gunmabank.co.jp

[▲ページの先頭に戻る](#)

### ■ 権限リスト(承認不要業務)

業務権限	業務権限有無
利用者情報照会 (貴社の登録情報(口座情報など)を確認できます。)	<input type="radio"/> 利用
債権照会(開示) (貴社が関係する債権、および、その履歴情報を照会します。)	<input type="radio"/> 利用
取引先管理 (頻繁にご利用されるお取引先情報の管理(登録・変更)ができます。)	<input type="radio"/> 利用
取引履歴照会 (お取引内容の履歴を確認できます。)	<input type="radio"/> 利用
操作履歴照会 (他ユーザの操作履歴を確認できます。)	<input type="radio"/> 利用

[▲ページの先頭に戻る](#)

### ■ 権限リスト(承認対象業務)

業務権限	業務権限有無	
記録請求 (振出(発生)、誤渡など、各種お取引ができます。また、取引先管理を行うこともできます。)	<input type="radio"/> 担当者	<input type="radio"/> 承認者
割引(割引)のお申込ができます。)	<input type="radio"/> 担当者	<input type="radio"/> 承認者
誤渡担保 (誤渡担保のお申込ができます。)	<input type="radio"/> 担当者	<input type="radio"/> 承認者

[▲ページの先頭に戻る](#)

### ■ 口座権限付与リスト

支店	口座種別	口座番号	口座名義
100 本店営業部	普通	7770001	ケンケン 知ウ

[▲ページの先頭に戻る](#)

【業務権限、口座権限設定を終了する場合】  
**トップへ**ボタンをクリックしてください。  
 権限の未設定のユーザが存在する場合、  
 確認ダイアログを表示します。

【追加ユーザー一覧に戻る場合】  
**追加ユーザー一覧へ**ボタンをク  
 リックしてください。

権限の未設定のユーザが存在する場合、確認ダイアログを表示します。

**確認**

権限が未設定のユーザがいます。  
 本サービスをご利用になる場合、権限の設定する必要があります。  
 権限の設定を中断してよろしいですか？

初期設定が完了しました。